

Projektplan, Ny Takst- og ressourcetildelingsmodel - botilbud og ændring af paragraffer

Projektplan for arbejdet med ny takst- og ressourcetildelingsmodel for indsatsen efter:

- **Socialpædagogisk støtte i eget hjem efter servicelovens §85**
- **Midlertidig botilbud efter servicelovens §107**
- **Længerevarende botilbud efter servicelovens §108.**

Kommissorium:

Varde Kommune ønsker at sætte fokus på sammenhængen mellem den faglige indsats, borgeren modtager og prisen for pladser som Varde Kommune tilbyder borgere omfattet af ovennævnte målgrupper.

Dermed ønskes at overgå til aktivitetsbaserende budgetter på botilbud til handicappede og sindslidende med virkning fra 1. januar 2017.

Dette arbejde udspringer af kravet om tilpasning af paragraffer på Tilbudsportalen for botilbud på det specialiserede socialområde.

Formål:

Prisen tilpasset borgerens behov:

- Prisen på en plads, skal nøje afspejle den indsats borgeren får.
- Bedre mulighed for at tilpasse prisen, når støttebehovet ændrer sig.

Øget gennemsigtighed:

- Den enkelte borgers støttebehov samt behov for indsats beskrives nøje. Dette sker på baggrund af Voksenudredningsmodellen (VUM).
- Der skal kontinuerligt ske en dokumentation af, hvilken indsats borgeren har behov for, så indsatsen kan sammenholdes med den ydelsespakke borgeren får.
- Understøtte dokumentation af resultater af indsatsen for borgeren.

Ingen særforanstaltninger:

- Særforanstaltninger som ydelse udgår. (Borgere, der tidligere har været i særforanstaltninger, integreres i den nye takststruktur).
- Enkeltmandsforanstaltninger vil fortsat kunne forekomme. (Enkeltmandsforanstaltninger vedrører borgere, der er indskrevet på en plads, som ligger ud over det ordinære pladsantal).

Rehabiliterende tilgang til indsatserne:

På de kommunale tilbud er formålet med indsatserne i forhold til borgerne, at den enkelte borger opnår og vedligeholder den bedst mulige funktionsevne med henblik på et selvstændigt og meningsfuldt liv.

Den nye takststruktur, skal understøtte denne udvikling.

Overordnet økonomi:

Det er en grundlæggende forudsætning i den nye takststruktur, at de økonomiske forudsætninger ved indførelse af den nye takststruktur skal være uændrede. Det forudsættes, at borgerne, ved overgangen til den nye takststruktur, har samme støttebehov og at der, alt andet lige, er de samme ressourcer til rådighed. Den efterfølgende udvikling i økonomisk henseende følger udviklingen i borgernes behov samt eventuelle politiske udmeldinger omkring de økonomiske forudsætninger.

Individuel servicetildeling og pengestrømme:

Den individuelle servicetildeling til borgeren omfatter de ressourcer, der anvendes til omsorg, pædagogik og støtte.

Hertil kommer, at servicetildelingen også omfatter de med driften forbundne udgifter som driftsenheden anvender til ledelse og administration.

Overordnet styregruppe:

Til at gennemføre processen omkring den ændrede takststruktur, nedsættes en overordnet styregruppe, som foreslås at bestå af:

- Direktør Anette Bækgaard (formand).
- Ældre- og handicapchef Thorkild Sloth Pedersen
- Socialchef Gitte Eskesen
- Teamleder Arnfred Bjerg (økonomi).
- Chefkonsulent John E. Iversen, Sekretariatet Social, Sundhed og Beskæftigelse.
- Udviklingskonsulent Sanne Schroll (sekretær).

Styregruppe:

Til at forestå den konkrete udførelse af processen foreslås nedsat en styregruppe bestående af:

- Ældre- og Handicapchef Thorkild Sloth Pedersen
- Socialchef Gitte Eskesen
- Teamleder Arnfred Bjerg (økonomi).
- Økonomikonsulent Lisbeth C. Pedersen.
- Afdelingsleder Kurt Berthelsen (Samstyrken).
- Afdelingsleder Annemette Ugelvig, Bo- og Genoptræningscentret Lunden.
- Naja Schødt Jensen (Samstyrken).
- Teamleder Marianne Christensen (Social og Handicap).
- Udviklingskonsulent Sanne Schroll (sekretær).
- Chefkonsulent John E. Iversen, Sekretariatet Social, Sundhed og Beskæftigelse.

Styregruppen kan indkalde ad hoc kompetencer efter behov, ligesom styregruppen i processen kan nedsætte relevante arbejdsgrupper. Styregruppen udarbejder kommissorium for arbejdsgrupperes arbejde.

Interessenter:

- Udvalget for Social og Sundhed.
- Handicaprådet
- Kommunekontaktrådet (KKR).
- Direktionen
- Chefgruppen Social, Sundhed og Beskæftigelse.
- Ledergruppen Samstyrken m.fl.
- Social- og Handicap (Visitationen).
- Økonomiafdelingen.
- MED-udvalg.
- Personale
- Beboere og pårørende.
- Relevante handle- og betalingskommuner.
- Offentligheden / pressen.

Tids- og handleplan:

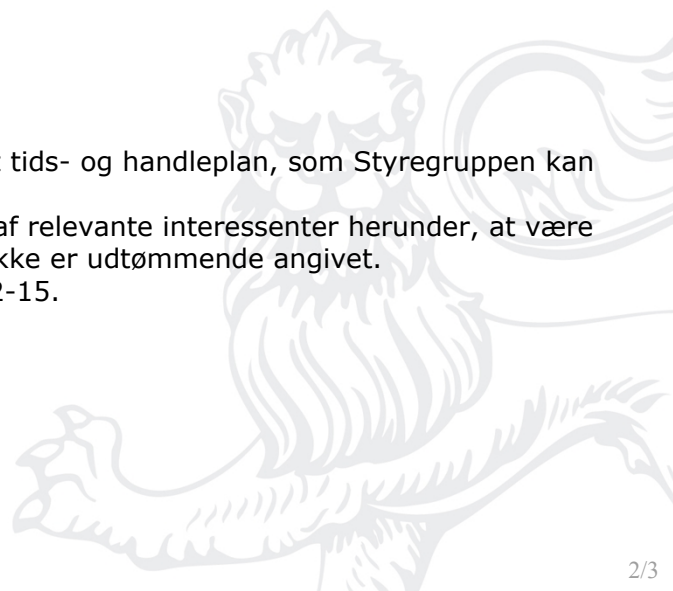
Den overordnede styregruppe vedtager overordnet tids- og handleplan, som Styregruppen kan udbygge efter behov.

Tids- og handleplanen indtænker bl.a. involvering af relevante interessenter herunder, at være opmærksom på nedenstående pejlemærker, som ikke er udtømmende angivet.

Forslag til Tids- og handleplan findes i dok. 129062-15.

Pejlemærker:

Principper i modellen:



- At den omfatter alle borgere uanset funktionsevne i Varde Kommunes botilbud (voksenhandicap, psykiatri, senhjerneskode).
- At pengene følger borgerne, hvilket vil sige, at der skal ske en genvisitation af borgerne.

Opmærksomhedspunkter:

Afregningsprincipper:

Udmåling af borgerrelateret tid.

Definition af administrationstid.

Ansvar for udarbejdelse af serviceskema.

Visitationsgrundlag.

Ydelsespakker

Ydelseskatalog (funktionsniveauer) Beskrivelse af ydelsespakker/VUM-kategori.

Takstblad.

Beregning af timepris.

Serviceskema til brug for opgørelse af den enkelte borgers behov.

Ect.

